



## **Jaarrekening 2017**

**STICHTING OVERLEG**

**ARBEIDSVOORWAARDEN KUNSTEDUCATIE**

**OAK**

# Bestuursverslag

## Algemeen

### Inschrijving

De stichting is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel te Woerden onder nummer 57705836. Zij is opgericht op 10 april 2013.

De stichting is statutair gevestigd te Utrecht.

#### 1. Doel

De Stichting heeft tot doel het ten behoeve van alle werkgevers en werknemers vallend onder de werkingssfeer van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Kunsteducatie (verder te noemen de cao) bevorderen van de werkgelegenheid, opleiding en ontwikkeling, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de bedrijfstak Kunsteducatie en de arbeidsmobiliteit in en buiten de bedrijfstak, zoals afgebakend door de werkingssfeer van de cao (verder te noemen de bedrijfstak)

De Stichting tracht dit doel te bereiken door de volgende activiteiten uit te voeren of uit te laten voeren:

- a. het opzetten en/of organiseren van opleidingen en/of cursussen die gericht zijn op het bijblijven of verdiepen van kennis en/of vaardigheden van de werknemer, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van zijn huidige en/of toekomstige functie in of buiten de bedrijfstak.
- b. Het verstrekken van informatie over de uitleg van bepalingen van de cao;
- c. Het verlenen van dispensatie van de toepassing van (bepalingen uit) de cao;
- d. Het adviseren en beslechten van geschillen over de toepassing van de cao;
- e. Het verrichten van onderzoek en het publiceren of op aanvraag ter beschikking stellen aan werkgevers en werknemers uit de bedrijfstak.
- f. Het verrichten van werkzaamheden ter vergroting van de arbeidsparticipatie;
- g. Het geven van voorlichting omtrent regelingen inzake arbeidsomstandigheden en arbobeleid.
- h. Het geven van voorlichting en advies over een juiste uitvoering van de WOR.
- i. Het coördineren, voorbereiden, uitwerken, uitvoeren en ondersteunen van het geformaliseerde overleg, met uitzondering van het cao-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van de werkgevers en werknemers in de bedrijfstak;
- j. Het vervaardigen en publiceren van de cao ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak.
- k. Het faciliteren en toezicht houden op van onder de Stichting ressorterende paritaire commissies en werkgroepen, met uitzondering van werkzaamheden van de cao-redactiecommissie en het cao-overleg;

- l. Het verstrekken aan werkgevers in de bedrijfstak van een tegemoetkoming in de ten laste van werkgever en/of werknemers komende kosten verband houdende met:
- de opleidingen of cursussen als bedoeld onder sub a. voor werknemers in dienst van werkgever
  - de opleiding, begeleiding en ontwikkeling ter versterking van de arbeidsmobiliteit van werknemers in dienst van werkgever
- m. Het toezicht houden op en coördineren van de bestuurlijke activiteiten en het beheer van de Stichting.
- n. Het (onder haar verantwoordelijkheid doen) innen van de op grond van de cao aan de Stichting verschuldigde werkgeversbijdragen. Hierbij zijn inbegrepen het nemen van incasso maatregelen.
- o. Het laten opstellen van de accountantsverklaring die de Stichting moet maken over de besteding van de fondsgelden. De verklaring dient opgesteld te worden door een registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid.

## **2. Bestuur**

Ultimo 2017 werd het bestuur gevormd door vijf bestuursleden, zowel werkgevers als werknemers in de sector zijn vertegenwoordigd:

Voorzitter	De heer R.L.J.J. Janssen (namens Cultuurconnectie)
Vice-voorzitter	Mevrouw A.C. Boelhouwer (namens Kunstenbond)
Algemeen bestuurslid	De heer J.M. Does (namens Cultuurconnectie)
Algemeen bestuurslid	De heer M. Gerrits (namens NTb)
Algemeen bestuurslid	De heer M. Pikaart (namens AVV)

In 2017 zijn er 7 bestuursvergaderingen geweest.

### **3. Bestuursverslag**

Het jaar 2017 is gebruikt om een aantal organisatorische zaken beter op de rit te zetten. De Statuten zijn aangepast zodat ze beter aansluiten op de doelstelling van het OAK. In lijn hiermee is er ook een uitvoeringsreglement gekomen.

Het OAK Bestuur heeft in 2017 vooral geïnvesteerd in het behouden van de bijzondere afvloeiingsvolgorde bij ontslag door het instellen van een Sectorale Ontslagcommissie Kunsteducatie. Verder is vervolg gegeven aan de conclusies van het onderzoek door de Universiteit van Tilburg over de arbeidsverhoudingen in onze sector. Dit door middel van het starten van verschillende proeftuinen bij kunsteducatieorganisaties. Door het gezamenlijk bezoeken van kunsteducatieorganisaties bij de bestuursvergaderingen werkt het bestuur aan een breder inzicht in ontwikkelingen en arbeidsverhoudingen in de sector.

Toekomstgericht wordt gekeken naar functiewaardering in relatie tot de mogelijke totstandkoming van een nieuwe gezamenlijke cao met Bibliotheken, de eerste stappen hiervoor zijn al gezet.

### **4. Activiteiten**

De belangrijkste onderwerpen en activiteiten waar het OAK zich in 2017 mee heeft bezig gehouden zijn:

#### Statuten

Tijdens de bijzondere vergadering van 2 februari 2017 is de statutenwijziging vastgesteld. Een actualisering was nodig zodat er een betere aansluiting op de visie en functie van het OAK. In lijn hiermee is er ook een uitvoeringsreglement gekomen.

#### Dispensatieverzoeken

in 2017 is 1 verzoek behandeld.

#### Cao en overleg sociale partners

De huidige cao loopt van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018. Er is een digitaal boekje gemaakt dat gepubliceerd is door sociale partners en op de website van het OAK.

Gedurende het jaar is er informeel overleg gevoerd zodat invulling gegeven kan worden aan de protocollaire afspraken in de cao. Deze overleggen zijn gefaciliteerd door het OAK.

Het OAK was op verzoek van sociale partners ook opdrachtgever van de uitwerking van twee nieuwe functiebeschrijvingen; te weten de projectmedewerker en projectleider zodat sociale partners dit in de cao konden opnemen.

#### Gezamenlijk traject Bibliotheken inclusief FUWA

In samenwerking met sociale partners Bibliotheken, vindt overleg plaats over de totstandkoming van een nieuwe cao van Kunsteducatie en Bibliotheken. De overlegkosten hiervan worden voor 50% gedragen door OAK en voor 50% gefinancierd door Bibliotheken. Onderdeel is het gezamenlijk actualiseren van de functiewaardering. Dit is in 2017 gezamenlijk uitgevoerd.

De functies en het loongebouw kunnen in eerste instantie in de twee afzonderlijke sectorcao's worden opgenomen.

### RI&E

OAK is de opdrachtgever van de digitale RI&E Manager. Zij heeft opdracht gegeven voor actualisering van de Branche Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E). Dit is nodig om aan de erkenning te blijven voldoen.

### Sectorale Ontslagcommissie Kunsteducatie (SOK)

Met de komst van de nieuwe Wet Werk en Zekerheid is de regelgeving omtrent ontslag gewijzigd. De ontslagvolgorde zoals voor docenten vroeger in de CAO Kunsteducatie gehanteerd werd, is niet meer onverkort in dezelfde vorm mogelijk. Door sociale partners is daarom de SOK opgericht waarmee gebruik gemaakt wordt van de wettelijke mogelijkheid tot het handhaven van de sectorspecifieke ontslagvolgorde.

Door sociale partners is in eerste instantie voor de cao-periode in 2016 een pilot voor deze specifieke ontslagcommissie gestart. Deze pilot is inmiddels verlengd tot en met 2018. De pilot houdt in dat alleen organisaties die lid zijn van Cultuurconnectie en onder de werkingssfeer van de cao Kunsteducatie vallen, een ontslagaanvraag bij de SOK kunnen indienen.

Aanvragen worden in behandeling genomen door een onafhankelijke commissie die ondersteund wordt door een secretaris. De aanstellingsbrieven van de commissieleden zijn terug te vinden via de website van het OAK.

De opdrachtgevers van de SOK zijn sociale partners. Het SOK wordt via het OAK gefinancierd.

Organisaties dragen de kosten van de aanvraag, dat voor 2017 is gemaximeerd op € 3.000 per ontslagaanvraag. In 2017 zijn er drie ontslagaanvragen ontvangen. Twee daarvan zijn in 2017 afgehandeld. De derde is begin 2018 afgehandeld. De geanonimiseerde beschikkingen worden gepubliceerd op de website van OAK [www.stichtingoak.nl](http://www.stichtingoak.nl)

### Proeftuinen

Als vervolg op het Onderzoeksrapport "Toekomst Arbeidsverhoudingen Kunsteducatie" heeft het OAK in 2017 een uitwerking gemaakt van mogelijke proeftuinen. Het OAK is opdrachtgever van de proeftuinen. Gedurende het jaar zijn vier verschillende organisaties gestart met een proeftuin, geïnitieerd en begeleid door het bestuur. Het doel is om de uitkomsten van de proeftuinen te melden aan sociale partners kunsteducatie.

Begin 2018 is er een gezamenlijke bijeenkomst gehouden met de proeftuinorganisaties en het OAK bestuur.

### Subsidieregeling DWSRA

In de zomer van 2016 maakte het ministerie van SZW een nieuwe subsidie bekend, de regeling DWSRA: Dienstverlening Werkzoekenden en Samenwerking Regie Arbeidsmarkt. Het OAK beoordeelde dit als een kans om de, vanuit het onderzoek 'Toekomstige Arbeidsverhoudingen' beschreven, proeftuinen als een van de uitkomsten te kunnen gaan uitwerken en besloot om hiervoor een aanvraag te willen indienen.

Middels een werkgroep zijn de uitgangspunten voor de aanvraag bepaald en met ondersteuning van een gespecialiseerd bureau uitgewerkt en ingediend. Echter vanwege te grote financiële risico's heeft het bestuur OAK in februari 2017 besloten om de aanvraag in te trekken.

#### Mobiliteitsfonds

Per 1 januari 2017 worden er geen aanvragen voor het Mobiliteitsfonds meer in behandeling genomen. Er zijn nog enkele aanvragen afgehandeld van cursussen die in 2016 waren gestart.

**Balans per 31 december 2017**

(na winstbestemming)

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
<b>vlottende activa</b>		
<b>Vorderingen</b>		
1. Debiteuren	8.783	20.840
2. overige vorderingen en overlopende activa	<u>1.645</u>	<u>3.723</u>
	10.428	24.563
<b>Liquide middelen</b>	695.704	762.822
<b>Totaal</b>	<u><u>706.132</u></u>	<u><u>787.385</u></u>

**Balans per 31 december 2017**

(na winstbestemming)

<b>passiva</b>	<u>2017</u> €	<u>2016</u> €
<b>Eigen vermogen</b>		
4. Algemene reserve	-128.238	-110.697
5. Bestemmingsfonds B-fonds SFKV	<u>728.773</u>	<u>732.306</u>
	600.535	621.609
<b>Schulden op korte termijn</b>		
Crediteuren	18.228	111.333
6. Overige schulden en overlopende passiva	<u>87.369</u>	<u>54.443</u>
	105.597	165.776
<b>Totaal</b>	<u><u>706.132</u></u>	<u><u>787.385</u></u>



## REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

(bedragen in €)

	<b>realisatie 2017</b>	<b>begroting 2017</b>	<b>realisatie 2016</b>
<b>Baten</b>			
7. Heffingen	441.033	400.000	250.404
8. Heffingen voorgaand jaar	0	0	12.675
9. Overige inkomsten	8.500	0	0
10. interest	645	1.000	4.220
	<b>450.178</b>	<b>401.000</b>	<b>267.299</b>
<b>Lasten</b>			
11. Kosten secretariaat	82.799	75.000	168.681
12. Kosten vaste commissies	22.497	25.000	31.351
13. kosten doelstelling SFKV	3.534	3.500	3.481
14. Kosten Proeftuinen/DWSRA	8.540	15.000	13.915
15. Kosten Mobiliteitsfonds	25.500	5.000	75.744
16. Kosten cao	1.901	5.000	1.150
17. Advieskosten	20.833	2.500	2.103
18. Reis- verblijfs en vergaderkosten	1.845	5.000	13.037
19. Kosten C3 werkt	0	0	17.908
20. Vergoeding aan werkgeversorganisatie	126.009	114.286	112.914
21. Vergoeding aan werknemersorganisaties	157.512	142.857	155.128
22. Diversen en onvoorzien	20.283	7.844	13.950
	<b>471.252</b>	<b>400.987</b>	<b>609.362</b>
Saldo van baten en lasten	<b>-21.075</b>	<b>13</b>	<b>-342.063</b>
<b>Resultaatverdeling</b>			
23. Mutatie bestemmingsfonds B-fonds SFKV	-3.533	-3.500	-3.481
24. Mutatie algemene reserve	-17.541	3.513	-338.582
Totaal resultaat	<b>-21.075</b>	<b>13</b>	<b>-342.063</b>

Het resultaat over 2017 sluit af met een negatief saldo van €21.075. De begroting van 2017 gaf een positief resultaat aan van €13. De overschrijding wordt veroorzaakt door o.a. de niet voorziene bijdrage aan het onderzoek t.b.v. de functiewaardering ad €18.227.

Vooruitlopend op het bestuursbesluit is het negatieve resultaat ten laste van de de algemene reserve gebracht. Ultimo boekjaar is het saldo op de algemene reserve €128.238 negatief.

## **Algemene toelichting**

Algemeen

### Waarderingsgrondslagen activa en passiva

#### Algemeen

Op basis van artikel 2:360 BW is titel 9 van BW 2 niet van toepassing op de Stichting Overleg arbeidsvoorwaarden Kunsteducatie. De jaarrekening is derhalve opgesteld op basis van door de stichting gekozen en omschreven grondslagen.

De jaarrekening is opgesteld in euro. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzeningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Het betreft hier vorderingen met een looptijd korter dan twaalf maanden, tenzij anders is aangegeven.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Het gaat hier om schulden met een looptijd korter dan twaalf maanden, tenzij anders is aangegeven.

## **Waarderingsgrondslagen voor de resultaatsbepaling**

### Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal van de baten en het totaal van de lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

### Baten

Onder de baten wordt verstaan de op het verslagjaar betrekking hebbend bedragen voor geleverde diensten aan derden.

### Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## Toelichting op de balans per 31 december 2017

(bedragen in €)

### Activa

#### Vlottende activa

##### Vorderingen

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
1. Debiteuren	24.988	20.840
Voorziening dubieuze debiteuren	-16.205	0
	<hr/>	<hr/>
	<b><u>8.783</u></b>	<b><u>20.840</u></b>

Rekening is gehouden met de volledige oninbaarheid van de vordering op St. Kunstzinnige vorming To-Be (2016).

#### 2. Overige vorderingen en overlopende activa

Rente ING	645	3.723
Nog te factureren ontslagdossiers	1.000	0
	<hr/>	<hr/>
	<b><u>1.645</u></b>	<b><u>3.723</u></b>

#### 3. Liquide middelen

ING Bank NV Betaalrekening	116.459	28.156
ING Bank NV Spaarrekening	538.389	734.666
RABO Bank Betaalrekening	40.856	0
	<hr/>	<hr/>
	<b><u>695.704</u></b>	<b><u>762.822</u></b>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

## Toelichting op de balans per 31 december 2017

(bedragen in €)

### Passiva

#### Eigen vermogen

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
<b>4. Algemene reserve</b>		
Saldo 1 januari	-110.697	227.886
mutatie volgens resultaatsverdeling	-17.541	-338.583
saldo 31 december	<u>-128.238</u>	<u>-110.697</u>

#### 5. Bestemmingsfonds B-fonds SFKV

Saldo 1 januari	732.306	735.787
mutatie volgens resultaatsverdeling	-3.533	-3.481
saldo 31 december	<u>728.773</u>	<u>732.306</u>

Het bestemmingsfonds heeft ten doel scholing binnen de sector te stimuleren. Het betreft enkel de kosten van scholing van medewerkers in dienst van instellingen die afdragen aan het Fonds. Het gaat om deskundigheidsbevordering door derden gericht op "professionals", met als doel dat scholing aantoonbaar inpasbaar/toepasbaar moet zijn in de eigen werksituatie.

<b>6. Overige schulden en overlopende passiva</b>	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
Secretariaatskosten	28.439	0
Bankkosten ING bank NV	0	41
Vacatievergoeding	0	672
Kosten accountant	3.025	2.500
Vergaderkosten	0	817
Uitkeringen Mobiliteitsfonds	0	50.413
Afdracht 2017 Werkgeversorganisatie	24.846	0
Afdracht 2017 Werknemersorganisatie	31.059	0
	<u>87.369</u>	<u>54.443</u>

## Toelichting op de rekening van baten en lasten 2017

### *Baten*

#### **7. Heffingen**

De heffingen voor 2017 bedragen voor het gehele jaar 0,7%, berekend over de bruto loonsom voor loonheffing 2016.

#### **8. Overige inkomsten**

De overige inkomsten zijn vergoedingen in het kader van de afhandeling van ontslagdossiers.

### *Lasten*

#### **12. Kosten vaste commissies**

Gedurende 2016 is er door het bestuur een Ontslagcommissie ingesteld. Deze commissie behandelt de ingebrachte aanvragen van werkgevers inzake ontslagdossiers.

#### **14. Kosten Proeftuinen/DWSRA**

Deze kosten zijn gemaakt ter voorbereiding, begeleiding en uitvoering van beide projecten.

#### **15. Subsidie mobiliteitsfonds**

Uit het mobiliteitsfonds worden vergoedingen betaald aan premiebetalende organisaties die een aanvraag hebben gedaan ter bevordering van de arbeidsmobiliteit en ter verbetering van de arbeidsmarktpositie van de werknemer. Vanaf 1 januari 2017 worden geen aanvragen meer in behandeling genomen.

#### **16. Kosten Cao**

Dit zijn de kosten voor het opstellen en opmaken van de cao teksten.

#### **17. FUWA en overige advieskosten**

Overlegkosten FUWA (gezamenlijk overleg Bibliotheken en functiewaardering), waarvan OAK 50% van de kosten voor haar rekening neemt (de andere 50% wordt gefinancierd door Bibliotheken). De overige advieskosten bestaan o.a. uit kosten aanpassing statuten.

**Toelichting op de rekening van baten en lasten per 31 december 2017**  
(vervolg)

**17. Advieskosten**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bijdrage FUWA kosten	18.227	0
Overige advieskosten	2.605	2.103
	<u>20.833</u>	<u>2.103</u>

**-21. Vergoeding aan werkgevers- en werknemersorganisaties**

Per 1 januari 2017 wordt de jaarlijkse premie OAK vastgesteld op 0,7%.  
De verdeling van de premie is als volgt: 0,25% ten behoeve van vakbonden AVV, NTb en Kunstenbond, 0,20% ten behoeve van Cultuurconnectie en 0,25% is bestemd voor de uitvoering van de OAK doelstellingen inclusief het secretariaat.

**22. Diversen en onvoorzien**

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	605	605
Accountantskosten	3.340	3.529
Kosten OAK congres	0	6.410
Vacatiegeld vergoedingen	-672	2.016
Bankkosten	140	128
Website	635	1.225
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	16.205	0
Overige kosten	30	37
	<u>20.282</u>	<u>13.950</u>

De vordering op Stichting To-Be uit 2016 is voor 100% voorzien. Eind 2017 is met de financiers van deze stichting (failliet) een geschikking getroffen om schuldeisers te compenseren.

Namens het bestuur  
mei 2018

R.L.J.J. Janssen (werkgeversvoorzitter)

A.C. Boelhauer (werknemersvoorzitter)