



STICHTING OVERLEG
ARBEIDSVOORWAARDEN
KUNSTEDUCATIE

Jaarverslag 2018

<u>VERSLAG VAN HET BESTUUR.....</u>	<u>3</u>
<u>JAARREKENING</u>	<u>7</u>
<u>BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT</u>	<u>8</u>
<u>BALANS PER 31 DECEMBER 2018.....</u>	<u>9</u>
<u>STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018</u>	<u>10</u>
<u>TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2018</u>	<u>11</u>
INLEIDING	11
OVEREENSTEMMINGSVERKLARING	11
CONTINUÏTEIT	11
ALGEMENE GRONDSLAGEN	11
SPECIFIEKE GRONDSLAGEN	12
<u>TOELICHTING OP DE BALANS</u>	<u>14</u>
1. DEBITEUREN	14
2. OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA	14
3. LIQUIDE MIDDELEN	14
4. EIGEN VERMOGEN	14
5. CREDITEUREN.....	15
6. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	15
<u>TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN.....</u>	<u>16</u>
7. HEFFINGEN.....	16
8. OVERIGE INKOMSTEN.....	16
9. INTEREST	16
10. KOSTEN SECRETARIAAT	16
11. KOSTEN VASTE COMMISSIES.....	16
12. ADVIESKOSTEN	16
13. VERGOEDING AAN WERKGEVERS- EN WERKNEMERSORGANISATIES	16
14. OVERIGE KOSTEN	17
15. DIVERSEN EN ONVOORZIEN.....	17
16. OVERIG	17

VERSLAG VAN HET BESTUUR

Naam en vestigingsplaats

De stichting is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel te Woerden onder nummer 57705836. Zij is opgericht op 10 april 2013.

De stichting is statutair gevestigd te Utrecht.

Doel

De Stichting heeft tot doel het ten behoeve van alle werkgevers en werknemers vallend onder de werkingssfeer van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Kunsteducatie (verder te noemen de cao) bevorderen van de werkgelegenheid, opleiding en ontwikkeling, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de bedrijfstak Kunsteducatie en de arbeidsmobiliteit in en buiten de bedrijfstak, zoals afgebakend door de werkingssfeer van de cao (verder te noemen de bedrijfstak).

De Stichting tracht dit doel te bereiken door de volgende activiteiten uit te voeren of uit te laten voeren:

- a. het opzetten en/of organiseren van opleidingen en/of cursussen die gericht zijn op het bijhouden of verdiepen van kennis en/of vaardigheden van de werknemer, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van zijn huidige en/of toekomstige functie in of buiten de bedrijfstak.
- b. Het verstrekken van informatie over de uitleg van bepalingen van de cao;
- c. Het verlenen van dispensatie van de toepassing van (bepalingen uit) de cao;
- d. Het adviseren en beslechten van geschillen over de toepassing van de cao;
- e. Het verrichten van onderzoek en het publiceren of op aanvraag ter beschikking stellen aan werkgevers en werknemers uit de bedrijfstak.
- f. Het verrichten van werkzaamheden ter vergroting van de arbeidsparticipatie;
- g. Het geven van voorlichting omtrent regelingen inzake arbeidsomstandigheden en arbobeleid.
- h. Het geven van voorlichting en advies over een juiste uitvoering van de WOR.
- i. Het coördineren, voorbereiden, uitwerken, uitvoeren en ondersteunen van het geformaliseerde overleg, met uitzondering van het cao-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van de werkgevers en werknemers in de bedrijfstak;
- j. Het vervaardigen en publiceren van de cao ten behoeve van alle werkgevers en werknemers in de bedrijfstak.
- k. Het faciliteren en toezicht houden op van onder de Stichting ressorterende paritaire commissies en werkgroepen, met uitzondering van werkzaamheden van de cao-redactiecommissie en het cao-overleg;
- l. Het verstrekken aan werkgevers in de bedrijfstak van een tegemoetkoming in de ten laste van werkgever en/of werknemers komende kosten verband houdende met:
 - de opleidingen of cursussen als bedoeld onder sub a. voor werknemers in dienst van werkgever
 - de opleiding, begeleiding en ontwikkeling ter versterking van de arbeidsmobiliteit van werknemers in dienst van werkgever
- m. Het toezicht houden op en coördineren van de bestuurlijke activiteiten en het beheer van de Stichting.
- n. Het (onder haar verantwoordelijkheid doen) innen van de op grond van de cao aan de Stichting verschuldigde werkgeversbijdragen. Hierbij zijn inbegrepen het nemen van incasso maatregelen.
- o. Het laten opstellen van de accountantsverklaring die de Stichting moet maken over de besteding van de fondsgelden. De verklaring dient opgesteld te worden door een registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid.

Bestuur

Ultimo 2018 werd het bestuur gevormd door vijf bestuursleden, zowel werkgevers als werknemers in de sector zijn vertegenwoordigd:

Voorzitter	De heer R.L.J.J. Janssen (namens Cultuurconnectie)
Vice-voorzitter	Mevrouw A.C. Boelhouwer (namens Kunstenbond)
Algemeen bestuurslid	Mevrouw. H. Vliegenthart (namens Cultuurconnectie)
Algemeen bestuurslid	De heer M. Gerrits (namens NTb)
Algemeen bestuurslid	De heer M. Pikaart (namens AVV)

Medio juni 2018 zijn Kunstenbond en NTb gefuseerd waardoor per 1 januari 2019 de bestuurszetel NTb die werd ingevuld door de heer Gerrits is komen te vervallen.

In 2018 zijn er 4 bestuursvergaderingen geweest.

Bestuursverslag

Het jaar 2018 heeft vooral in het teken gestaan van het gezamenlijk overleg met Bibliotheken om te kunnen komen tot een gezamenlijke cao. Daarnaast de rol van het OAK bij de Arbeidsmarktagenda Culturele en Creatieve sector 2017-2023 van Kunsten '92. De organisatorische zaken van OAK zijn aangescherpt zoals de aanpassing van het uitvoeringsreglement.

Activiteiten

De belangrijkste onderwerpen en activiteiten waar het OAK zich in 2018 mee heeft bezig gehouden zijn:

Arbeidsmarktagenda van Kunsten '92

De Arbeidsmarktagenda is ontwikkeld met actiepunten op het gebied van arbeidsmarktbeleid in de creatieve en culturele sector. Het OAK heeft een rol als aanjager voor het onderwerp 'verklein het verschil tussen werknemers en zelfstandigen'.

AVG

Het privacy management in het kader van de AVG ligt bij het bestuur en voorzitters van het OAK. In 2018 is een nulmeting uitgevoerd en de benodigde vervolgacties benoemd.

Cao en overleg sociale partners

Gedurende 2018 is een nieuwe cao tot stand gekomen met een looptijd van 1 januari 2019 tot en met 30 juni 2019. Er is een digitaal boekje gemaakt dat gepubliceerd is door sociale partners en op de website van het OAK.

Gedurende het jaar is er informeel overleg gevoerd zodat invulling gegeven kan worden aan de protocollaire afspraken in de cao. Deze overleggen zijn gefaciliteerd door het OAK.

In de cao is het uitvoeringsreglement OAK aangepast met een verduidelijking van de definitie premie-loonsom.

Dispensatieverzoeken

in 2018 is 1 verzoek behandeld.

Gezamenlijk traject Bibliotheken inclusief FUWA

In samenwerking met sociale partners Bibliotheken, vindt overleg plaats ter voorbereiding van de totstandkoming van een nieuwe cao van Kunsteducatie en Bibliotheken. De overlegkosten hiervan worden voor 50% gedragen door OAK en voor 50% gefinancierd door Bibliotheken. Onderdeel is het gezamenlijk actualiseren van de functiewaardering. Dit is in 2017 gezamenlijk uitgevoerd.

De functies en het loongebouw kunnen in eerste instantie in de twee afzonderlijke sectorcao's worden opgenomen.

Proeftuinen

Bij verschillende organisaties loopt in afstemming met het OAK bestuur een proeftuin arbeidsvoorwaarden. Dit als vervolg op het Onderzoeksrapport "Toekomst Arbeidsverhoudingen Kunsteducatie". Het doel is om de uitkomsten van de proeftuinen te melden aan sociale partners kunsteducatie.

In januari 2018 is er een succesvolle gezamenlijke bijeenkomst gehouden met de proeftuinorganisaties en het OAK bestuur. Als vervolg hierop wil het bestuur medio 2019 een vervolgbijeenkomst houden waarbij ook andere organisaties kunnen aanhaken.

RI&E

De Branche Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) is geactualiseerd en opnieuw erkend. De RI&E is te benaderen via de digitale RI&E Manager welke wordt gefinancierd door OAK.

Zie <https://ww91.humancapitalcare.nl/a95r/license/order.rails?tag=ED4KU> (inlogcode aanvragen).

Sectorale Ontslagcommissie Kunsteducatie (SOK)

De opdrachtgevers van de SOK zijn sociale partners. Het SOK wordt via het OAK gefinancierd.

Met de verlenging van de cao Kunsteducatie tot en met 30 juni 2019 is ook de pilot van het SOK verlengd.

Voorafgaand hieraan heeft medio februari een evaluatie plaatsgevonden vanuit een delegatie van het OAK Bestuur met de SOK commissieleden. Als uitvloeisel hiervan zijn de werkafspraken tussen de commissie en het secretariaat verduidelijkt.

In 2018 zijn 2 ontslagaanvragen behandeld. De geanonimiseerde beschikkingen worden gepubliceerd op de website van OAK www.stichtingoak.nl.

Woerden, 18 juni 2019

Het bestuur

R.L.J.J. Janssen (werkgeversvoorzitter)

A.C. Boelhouwer (werknemersvoorzitter)

M.J. Pikaart (bestuurslid)

H.W.G. Vliegthart – Klein Bramel (bestuurslid)

JAARREKENING

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Overleg Arbeidsvoorwaarden Kunsteducatie

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2018 van Stichting Overleg Arbeidsvoorwaarden Kunsteducatie te Utrecht beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten en lasten over 2018 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven en voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatsbepaling. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

ONDERNEMEND, NET ALS U

HLB Blömer Krijtwal 1, 3432 ZT Nieuwegein, Postbus 5, 3430 AA Nieuwegein

T +31 (0)30 605 85 11 **E** info@hlb-blomer.nl **www.hlb-blomer.nl**

KvK 30 128 316 **BTW** NL 8044 21 559 B01 **IBAN** NL56 INGB 0678 8675 77

HLB Blömer is a member of HLB International, the global advisory and accounting network.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Overleg Arbeidsvoorwaarden Kunsteducatie per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatsbepaling.

Nieuwegein, 24 juni 2019

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.

drs. J.N. Witteveen RA

Balans per 31 december 2018

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2018	31-12-2017
	<i>Toelichting</i>		
Vlottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren	(1)	-	8.783
Overige vorderingen en overlopende activa	(2)	270	1.645
		270	10.428
Liquide middelen	(3)	701.805	695.703
Totaal activa		702.075	706.131

PASSIVA		31-12-2018	31-12-2017
	<i>Toelichting</i>		
Eigen vermogen	(4)		
Algemene reserve		-52.612	-128.238
Bestemmingsfonds B-fonds SFKV		693.338	728.772
		640.726	600.534
Schulden op korte termijn			
Crediteuren	(5)	8.236	18.228
Overige schulden en overlopende passiva	(6)	53.112	87.369
		61.349	105.597
Totaal passiva		702.075	706.131

Staat van baten en lasten over 2018

		2018	2017
	<i>Toelichting</i>		
Baten			
Heffingen	(7)	454.304	441.034
Overige inkomsten	(8)	3.000	8.500
interest	(9)	270	645
		457.574	450.178
Lasten			
Kosten secretariaat	(10)	77.884	82.799
Kosten vaste commissies	(11)	7.009	22.497
kosten doelstelling SFKV		3.636	3.534
Advieskosten	(12)	25.244	20.833
Reis- verblijfs en vergaderkosten		854	1.845
Vergoeding aan werkgevers- en werknemersorganisaties	(13)	294.348	283.521
Overige kosten	(14)	2.467	35.941
Diversen en onvoorzien	(15)	5.940	4.078
		417.381	455.048
Saldo van baten en lasten		40.193	-4.870

Resultaatverdeling

	2018	2017
Mutatie bestemmingsfonds B-fonds SFKV	-35.434	-3.534
Mutatie algemene reserve	75.626	-1.336
Totaal resultaat	40.193	-4.870

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018

Inleiding

Stichting Overleg Arbeidsvoorwaarden Kunsteducatie (OAK) statutair gevestigd te Utrecht, is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 57705836. OAK heeft tot doel het ten behoeve van alle werkgevers en werknemers vallend onder de werkingssfeer van de Collectieve Arbeidsovereenkomst Kunsteducatie (verder te noemen de cao) bevorderen van de werkgelegenheid, opleiding en ontwikkeling, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de bedrijfstak Kunsteducatie en de arbeidsmobiliteit in en buiten de bedrijfstak, zoals afgebakend door de werkingssfeer van de cao (verder te noemen de bedrijfstak).

Overeenstemmingsverklaring

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in de Richtlijnen Kleine Organisaties zonder winststreven (RJK C1).

Ingevolge Richtlijn C1 lid 303, dient de stichting de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt het fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor het fonds het geval.

Voor zover niet anders vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Alle bedragen zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling ondanks dat de CAO per 1 juli 2019 afloopt. Het bestuur is positief over de voortgang van de Cao-onderhandelingen.

Algemene grondslagen

Opname van een actief of een verplichting

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of een verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen.

Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Saldering van een actief en een verplichting

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd in de balans opgenomen indien sprake is van een wettelijke of contractuele bevoegdheid om het actief en de verplichting gesaldeerd en gelijktijdig af te wikkelen en bovendien de intentie bestaat om de posten op deze wijze af te wikkelen. De met de gesaldeerd opgenomen financiële activa en financiële verplichtingen samenhangende rentebaten en rentelasten worden eveneens gesaldeerd opgenomen.

Schattingen en veronderstellingen

De opstelling van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende andere factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van activa en verplichtingen die niet op eenvoudige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Voortschrijdend inzicht kan ertoe leiden dat de schattingen, voor zover van materieel belang, aangepast worden en daarmee ook de prognose. De financiële verwerking van deze aanpassingen vindt plaats in de huidige verslagperiode.

Overig

Voor zover niet anders is aangegeven worden baten en lasten opgenomen in het resultaat van het jaar waarop zij betrekking hebben.

Specifieke grondslagen

Activa

Flottende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen, schulden, overlopende activa en passiva

De liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden opgenomen tegen de nominale waarde.

Passiva

Algemene reserve

Het bestuur besluit waarvoor deze reserve zal worden aangewend.

Bestemmingsfonds B-fonds SFKV

In de statuten van het SKFV zijn bij artikel 3 de volgende doelen beschreven:

- a. het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op optimale werkgelegenheid in de kunstzinnige vorming;
- b. het adviseren, geven van voorlichting en informatie over voorschriften, die uit de Collectieve Arbeidsovereenkomst kunstzinnige vorming voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden/ -verhoudingen en/of de vaktechnische ontwikkeling liggen;
- c. het coördineren, voorbereiden en ondersteunen van het geformaliseerde overleg, met uitzondering van het CAO-overleg, tussen sociale partners ten behoeve van werkgevers en werknemers in de kunstzinnige vorming;
- d. het bevorderen van een goede toepassing van de arbeidsvoorwaardelijke wet- en regelgeving in de kunstzinnige vorming;

- e. het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de bevordering van goede arbeidsomstandigheden en medezeggenschap in de kunstzinnige vorming;
- f. het (doen) verrichten van en informeren over onderzoeken en projecten in het kader van het professionaliseren van de werkgever-werknemers-relatie in de kunstzinnige vorming;
- g. het (doen) verrichten van en informeren over onderzoek op de in dit artikel genoemde terreinen met het oog op het ontwikkelen van beleid;
- h. opleidings-, scholings- en vormingsactiviteiten in het kader van de arbeid ten behoeve van de werknemers in de kunstzinnige vorming. Deze werkzaamheden staan beschreven in het Reglement Subsidieverstrekking van de Stichting;
- i. opleidings-, scholings- en vormingsactiviteiten in het kader van de werkgever-werknemersarbeidsverhouding ten behoeve van de werkgevers in de kunstzinnige vorming. Deze werkzaamheden staan beschreven in het Reglement Subsidieverstrekking van de Stichting;
- j. en voorts de werkzaamheden van de Stichting in het kader van de uitvoering van de in de statuten, reglementen en CAO Sociaal Fonds Kunstzinnige Vorming genoemde activiteiten

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Na eerste opname worden schulden en overige financiële verplichtingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van korter dan één jaar.

Bepaling saldo van baten en lasten

Voor zover niet anders is aangegeven worden baten en lasten opgenomen in het resultaat van het jaar waarop zij betrekking hebben. Deze worden toegerekend aan de fondsen.

Toelichting op de balans

1. Debiteuren

	31-12-2018	31-12-2017
Debiteuren	-	8.783
	-	8.783

2. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2018	31-12-2017
Rente ING	270	645
Nog te factureren ontslagdossiers	-	1.000
	270	1.645

3. Liquide middelen

	31-12-2018	31-12-2017
ING Bank NV Betaalrekening	139.831	116.458
ING Bank NV Spaarrekening	539.034	538.389
RABO Bank Betaalrekening	22.940	40.856
	701.805	695.703

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden en staan ter vrije beschikking van de stichting.

4. Eigen vermogen

4.1 Algemene reserve

	31-12-2018	31-12-2017
Saldo 1 januari	-128.238	-110.697
Mutatie volgens resultaatsverdeling	75.626	-17.541
Saldo 31 december	-52.612	-128.238

4.2 Bestemmingsfonds B-fonds SFKV

	31-12-2018	31-12-2017
Saldo 1 januari	728.772	732.306
Mutatie volgens resultaatsverdeling	-35.434	-3.534
saldo 31 december	693.338	728.772

Nadere toelichting mutatie bestemmingsfonds B-fonds SFKV

	2018	2017
RIE Humatix	3.636	3.534
Fuwa Traject	11.989	-
RI&E kunsteducatie door Dexis	3.267	-
Kosten vaste commissies	7.009	-
Kosten secretariaat ontslagcommissie	9.533	-
	35.434	3.534

5. Crediteuren

	31-12-2018	31-12-2017
Crediteuren	8.236	18.228
	8.236	18.228

6. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2018	31-12-2017
Secretariaatskosten	16.409	28.439
Kosten accountant	4.840	3.025
Afdracht Werkgeversorganisatie	7.921	24.846
Afdracht Werknemersorganisaties	9.926	31.059
Teveel ontvangen premies	11.238	-
Overig	2.778	-
	53.112	87.369

Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Heffingen

	2018	2017
Premie	457.875	441.034
Premie oninbaar	-3.570	-
	454.304	441.034

De heffingen voor 2018 bedragen voor het gehele jaar 0,7% over het loon voor de loonheffing 2017. Deze premie wordt als volgt verdeeld:

- 0,25% ten behoeve van de werknemersorganisaties;
- 0,20% ten behoeve werkgeversorganisaties;
- 0,25% is bestemd voor de uitvoering van de OAK doelstellingen inclusief het secretariaat.

Deze heffingen worden verminderd met de oninbare premie van een failliete onderneming, Stichting Kunstcentrum Velsen (€ 3.570).

8. Overige inkomsten

Betreft de vergoeding voor het afhandelen van de ontslagdossiers.

9. Interest

	2018	2017
ING spaarrekening	270	645
	270	645

Betreft de rente van de ING-spaarrekening.

10. Kosten secretariaat

Betreft de aan Actor bureau voor sectoradvies B.V. betaalde fee. Deze fee bedraagt in 2018 € 77.884 (2017: € 82.799).

11. Kosten vaste commissies

Het bestuur heeft een Ontslagcommissie ingesteld. Deze commissie beoordeelt de klachten van werknemers inzake ontslagprocedures. De kosten van deze commissie bedragen in 2018 € 7.009 (2017: € 22.497).

12. Advieskosten

	2018	2017
Fuwa Traject	11.988	18.227
RI&E kunsteducatie door Dexis	3.267	-
Gezamenlijk overleg Vereniging Openbare Bibliotheken	9.314	-
Overige advieskosten	675	2.606
	25.244	20.833

13. Vergoeding aan werkgevers- en werknemersorganisaties

	2018	2017
Aandeel werknemersorganisaties	163.527	157.512
Aandeel werkgeversorganisatie	130.821	126.009
	294.348	283.521

Per 1 januari 2018 wordt de jaarlijkse premie OAK vastgesteld op 0,7% van de loonsom. 0,45% hiervan is bedoeld voor de werkgevers- en de werknemersorganisaties. De verdeling van de premie is als volgt:

- 0,25% ten behoeve van vakbonden AVV, NTb en Kunstenbond (werknemersorganisaties);
- 0,20% ten behoeve van Cultuurconnectie (werkgeversorganisatie).

14. Overige kosten

	2018	2017
Kosten mobiliteitsfonds	-	25.500
Kosten Proeftuinen/DWSRA	-	8.540
Advies arbeidsvoorwaarden en CAO-boekje	2.467	1.901
	2.467	35.941

15. Diversen en onvoorzien

	2018	2017
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	315	605
Accountantskosten	4.840	3.340
Vacatiegeld vergoedingen	-	-672
Bankkosten	125	140
Website	660	635
Overige kosten	-	30
	5.940	4.078

16. Overig

16.1 Bezoldiging bestuurders

De bezoldiging van de bestuurders bedroeg in het verslagjaar nihil.

16.2 Personeel

OAK heeft geen personeel in dienst. De beheeractiviteiten worden op basis van de uitvoeringsovereenkomst verricht door personeel in dienst van Actor Bureau voor sectoradvies B.V.

16.3 Verbonden partijen

Identiteit van verbonden partijen

Het bestuur van OAK wordt als verbonden partij aangemerkt.

Transacties met bestuurder

Inzake de beloning van bestuurders wordt verwezen naar paragraaf bezoldiging bestuurders. Er zijn geen leningen verstrekt aan, noch is er sprake van vorderingen op, (voormalige) bestuurders.

16.4 Gebeurtenissen na balansdatum

De CAO loopt per 30 juni 2019 af. Dit betekent dat zolang er nog geen nieuwe CAO is, alleen de premie tot en met juni 2019 wordt gefactureerd.

Per 1 januari 2019 wordt de jaarlijkse premie OAK vastgesteld op 0,65% van de loonsom

16.5 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt toegevoegd aan het eigen vermogen.

Woerden, 18 juni 2019

Het bestuur

R.L.J.J. Janssen (werkgeversvoorzitter)

A.C. Boelhouwer (werknemersvoorzitter)

M.J. Pikaart (bestuurslid)

H.W.G. Vliegthart – Klein Bramel (bestuurslid)